

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ЗАЛИМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

от «10» декабря2024 года № 268

с. Залиман

**О внесении изменений и дополнений в Устав Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области**

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 21.07.2005 № 97–ФЗ «О государственной регистрации Уставов муниципальных образований», Совет народных депутатов Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области **р е ш и л:**

1. Внести в Устав Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района следующие изменения и дополнения:

* 1. **Статью 7 дополнить пунктом 30 следующего содержания:**

30**)** осуществление учета личных подсобных хозяйств, которые ведут граждане в соответствии с Федеральным законом от 7 июля 2003 года N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве", в похозяйственных книгах.».

**1.2. Устав дополнить статьей 17.1. следующего содержания:**

**«СТАТЬЯ 17.1. Инициативные проекты.**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для Залиманского сельского поселения или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления Залиманского сельского поселения, в администрацию Залиманского сельского поселения может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории Залиманского сельского поселения, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета народных депутатов Залиманского сельского поселения.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Залиманского сельского поселения, органы территориального общественного самоуправления, староста сельского населенного пункта (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета народных депутатов Залиманского сельского поселения. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета народных депутатов Залиманского сельского поселения может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Залиманского сельского поселения.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Залиманского сельского поселения или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Залиманского сельского поселения или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным нормативным правовым актом Совета народных депутатов Залиманского сельского поселения;

9) иные сведения, предусмотренные нормативным правовым актом Совета народных депутатов Залиманского сельского поселения.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию Залиманского сельского поселения подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Залиманского сельского поселения или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Нормативным правовым актом Совета народных депутатов Залиманского сельского поселения может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию Залиманского сельского поселения прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями муниципального образования или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Залиманского сельского поселения подлежит официальному обнародованию и размещению на официальном сайте Залиманского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Залиманского сельского поселения и должна содержать сведения, указанные в [части 3](#Par2) настоящей статьи, а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Залиманского сельского поселения своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В случае, если администрация Залиманского сельского поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", указанная информация размещается на официальном сайте Богучарского муниципального района, в состав которого входит данное поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией Залиманского сельского поселения в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация Залиманского сельского поселения по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о местном бюджете, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. АдминистрацияЗалиманского сельского поселения принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов ииных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, Уставу Залиманского сельского поселения;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Залиманского сельского поселения необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств местного бюджета в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация Залиманского сельского поселения вправе, а в случае, предусмотренном [пунктом 5 части 7](#Par24) настоящей статьи, обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления Залиманского сельского поселения иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом народных депутатов Залиманского сельского поселения.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета субъекта Российской Федерации, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Воронежской области. В этом случае требования [частей 3](#Par2), [6](#Par16), [7](#Par19), 8, 9, [11](#Par29) и [12](#Par30) настоящей статьи не применяются.

11. В случае, если в администрацию Залиманского сельского поселения внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация Залиманского сельского поселения организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется нормативным правовым актом Совета народных депутатов Залиманского сельского поселения. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией Залиманского сельского поселения. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета народных депутатов Залиманского сельского поселения. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Залиманского сельского поселения, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемыезаконодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Залиманского сельского поселения, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит официальному обнародованию и размещению на официальном сайте Залиманского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет администрации Залиманского сельского поселения об итогах реализации инициативного проекта подлежит официальному обнародованию и размещению на официальном сайте Залиманского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта. В случае, если администрация Залиманского сельского поселения не имеет возможности размещать указанную информацию в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", указанная информация размещается на официальном сайте Богучарского муниципального района, в состав которого входит Залиманское сельское поселение. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.».

**1.3. Абзац 2 части 5 статьи 18.1. изложить в следующей редакции:**

«Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Совета народных депутатов Залиманского сельского поселения, в состав которого входит данный сельский населенный пункт, по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 и 9.2 части 10 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».».

**1.4. В абзаце 1 части 4 статьи 19 слова «опубликование (обнародование)» заменить словами «официальное обнародование».**

**1.5. Часть 2 статьи 19.1 дополнить абзацем следующего содержания:**

«При решении вопросов, предусмотренных пунктом 7 части 1 статьи 25.1. Федерального закона от 06.10.2003 года № 131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в сходе граждан также могут принять участие граждане Российской Федерации, достигшие на день проведения схода граждан 18 лет и имеющие в собственности жилое помещение, расположенное на территории данного сельского населенного пункта, в случае, если это установлено муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом Воронежской области.».

**1.6. Часть 4 статьи 33 дополнить пунктом 10.1 следующего содержания:**

«10.1) приобретения им статуса иностранного агента;».

**1.7. Часть 5 статьи 36 изложить в следующей редакции:**

«5. Официальный сайт администрации Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» расположен по адресу: <https://zalimanskoe-r20.gosweb.gosuslugi.ru/>.».

**1.8. Часть 2 статьи 38 изложить в следующей редакции:**

«2. К полномочиям администрации Залиманского сельского поселения при осуществлении муниципального контроля относятся:

1) участие в реализации единой государственной политики в области государственного контроля (надзора), муниципального контроля при осуществлении муниципального контроля;

2) организация и осуществление муниципального контроля на территории Залиманского сельского поселения;

3) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».».

**1.9. Часть 3 статьи 38 изложить в следующей редакции:**

«3. Организация и осуществление видов муниципального контроля регулируются Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Порядок организации и осуществления муниципального контроля устанавливается положением о соответствующем виде муниципального контроля, утверждаемым Советом народных депутатов Залиманского сельского поселения.».

**1.10. Статью 38 дополнить частью 4 следующего содержания:**

«4. Муниципальный контроль подлежит осуществлению при наличии в границах Залиманского сельского поселения объектов соответствующего вида контроля.».

**1.11. Часть 8 статьи 44 изложить в следующей редакции:**

«8. Устав Залиманского сельского поселения, решение Совета народных депутатов Залиманского сельского поселения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав подлежат официальному обнародованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального обнародования путем официального опубликования текста в периодическом печатном издании «Вестник органов местного самоуправления Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области».Глава Залиманского сельского поселения обязан официально обнародовать зарегистрированные в Устав Залиманского сельского поселения, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Залиманского сельского поселения в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об Уставе Залиманского сельского поселения, муниципальном правовом акте овнесении изменений в Устав Залиманского сельского поселения в государственный реестр уставов муниципальных образований субъекта Российской Федерации, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований».».

**1.12. В части 2 статьи 45 словосочетание «для подписания и обнародования» заменить словами «для подписания и официального обнародования».**

**1.13. Часть 6 статьи 45 изложить в следующей редакции:**

«6. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает Залиманское сельское поселение, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального обнародования.

Официальное обнародование муниципальных нормативных правовых актов, в том числе соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, осуществляется путем официального опубликования муниципальных нормативных правовых актов в периодическом печатном издании«Вестник органов местного самоуправления Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области» и путем доведения до всеобщего сведения текстов муниципальных нормативных правовых актов, посредством размещения их в специально установленных местах, а также путем обеспечения беспрепятственного доступа к текстам муниципальных правовых актов.

Муниципальные нормативные правовые акты Совета народных депутатов Залиманского сельского поселенияБогучарского муниципального района о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

Муниципальные ненормативные правовые акты подлежат официальному обнародованию в случаях, предусмотренных федеральными законами, законами Воронежской области, настоящим Уставом, решениями Совета народных депутатов Залиманского сельского поселенияБогучарского муниципального района либо самими муниципальными правовыми актами.

Муниципальные ненормативные правовые акты вступают в силу с момента их подписания, либо со дня, указанного в самом акте.

**1.14.Статью 46 Устава изложить в следующей редакции:**

**«СТАТЬЯ 46. Порядок опубликованияи обнародования муниципальных правовых актов.**

1. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в официальном издании органов местного самоуправления сельского поселения «Вестник органов местного самоуправления Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области».

2. Муниципальные правовые акты Залиманского сельского поселения, подлежащие официальному опубликованию, опубликовываются не позднее чем через 15 дней со дня принятия (издания) муниципальных правовых актов, если иное не предусмотрено федеральными законами, законами Воронежской области, настоящим Уставом.

Соглашения, заключенные между органами местного самоуправления, опубликовываются не позднее чем через 15 дней со дня заключения указанных соглашений, если иное не предусмотрено федеральными законами, законами Воронежской области, настоящим Уставом.».

3. Муниципальные ненормативные правовые акты доводятся до сведения заинтересованных лиц путем их направления (вручения) заинтересованным лицам либо путем обнародования посредством их размещения в специально установленных местах, а также путем обеспечения беспрепятственного доступа к текстам муниципальных ненормативных правовых актов.

4. Тексты муниципальных ненормативных правовых актов должны находиться в специально установленных для обнародования местах в течение не менее чем 10 календарных дней с момента их обнародования.

При этом, в случае если объем подлежащего обнародованию муниципального ненормативного правового акта превышает 10 печатных листов формата А4, допустимо обнародование путем издания брошюр с его текстом, которые размещаются в специально установленных для обнародования местах.

5. Оригиналы муниципальных правовых актов хранятся в администрации Залиманскогосельского поселения, копии передаются во все библиотеки на территории Залиманского сельского поселения, которые обеспечивают гражданам возможность ознакомления с указанными актами без взимания платы.

6. Обнародование муниципальных ненормативных правовых актов Залиманскогосельского поселенияпроизводится не позднее чем через 15 дней со дня принятия (издания) муниципального правового акта, если иное не предусмотрено настоящим Уставом.

7. В подтверждение соблюдения процедуры обнародования муниципального ненормативного правового акта составляется акт об обнародовании, в котором должны содержаться сведения об обнародованном муниципальном ненормативном правовом акте, дате начала и окончания его обнародования.

Акт обнародования составляется и подписывается комиссией, в состав которой могут входить глава Залиманскогосельского поселения, или лицо, временно исполняющее его обязанности в соответствии с настоящим Уставом, депутаты Совета народных депутатовЗалиманскогосельского поселения, муниципальные служащие администрации Залиманскогосельского поселения, а также представители организаций, предприятий, учреждений, которые расположены в зданиях, указанных в части 8 настоящей статьи. Персональный состав комиссии устанавливается правовым актом Совета народных депутатов Залиманскогосельского поселения.

8. Места для размещения текстов муниципальных ненормативных правовых актов:

- стенд в здании администрации Залиманского сельского поселения по адресу: село Залиман, улица Малаховского, дом № 15;

- стенд в Залиманском Доме культуры по адресу: село Залиман, улица Малаховского, дом 51 «Б»;

- доска информации в Галиёвском Доме культуры по адресу: хутор Галиёвка, улица 1 Мая, д. № 11;

- доска информации возле Грушовского клуба по адресу: село Грушовое, улица Центральная, дом № 3 «А».».

**1.15. Часть 2 статьи 63 дополнить пунктом 4.1 следующего содержания:**

«4.1) приобретение им статуса иностранного агента;».

2. Направить настоящее решение в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Воронежской области для государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

3. Настоящее решение подлежит обнародованию после его государственной регистрации и вступает в силу после его обнародования.

**Глава Залиманского сельского поселения**

**Богучарского муниципального района**

**Воронежской области С.А. Лунев**