

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ЗАЛИМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БОГУЧАРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от «27 » ноября 2024 г. № 92

с.Залиман

О создании комиссии по поступлению

и выбытию активовв администрации

Залиманского сельского поселения

Богучарского муниципального района

В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 04.07.2018 № 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом»,администрация Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района п о с т а н о в л я е т:

1. Создать комиссию по поступлению и выбытию активов в администрации Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района.

2. Утвердить состав комиссии по поступлению и выбытию активов в администрации Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района согласно приложению 1.

3. Утвердить Положение о комиссии по постановлению и выбытию активов в администрации Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района согласно приложению 2.

4. Контроль завыполнениемданного постановления оставляю за собой.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района Воронежской области |  |  С.А. Лунев |

Приложение 1

к постановлению администрации

Залиманского сельского поселения

Богучарского муниципального района

от «­­­­27 » ноября 2024 года № 92

СОСТАВ

комиссии по поступлению и выбытию активов в

администрации Залиманского сельского поселения

Богучарского муниципального района

Председатель комиссии:

Лунев Сергей Анатольевич - глава Залиманского сельского поселения.

Секретарь комиссии:

Романенко Людмила Николаевна - ведущий специалист администрации Залиманского сельского поселения.

Члены комиссии:

Андреева Елена Михайловна – старший инспектор администрации Залиманского сельского поселения.

Котенко Сергей Петрович – депутат по избирательному округу № 2 председатель постоянной комиссии по бюджету, налогам, финансам и предпринимательству, по аграрной политике, земельным отношениям, муниципальной собственности и охране окружающей среды.

Ильченко В.И.- депутата по избирательному округу № 1 председатель постоянной комиссиипо промышленности, транспорту, связи, ЖКХ, топливно-энергетическому комплексу, по местному самоуправлению, правотворческой деятельности, депутатской этике.

Приложение 2

к постановлению администрации

Залиманского сельского поселения

Богучарского муниципального района

от «­­­­27» ноября 2024 года № 92

**Положение о комиссии**

**по поступлению и выбытию активов**

**в администрации Залиманского сельского поселения**

**Богучарского муниципального района**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по поступлению и выбытию активов в администрации Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района(далее - Положение) устанавливает порядок и случаи осуществления администрацией Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района списания суммнеустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но несписанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнениемобязательств, предусмотренных контрактом (далее - списание начисленных инеуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней).

1.2. Комиссия по поступлению и выбытию активов в администрации Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района (далее - комиссия) создается вцелях подготовки решений о списании начисленных и неуплаченных сумм неустоек(штрафов, пеней).

1.3. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией РоссийскойФедерации, Федеральным законом от 05 апреля 2013 №44-ФЗ «О контрактной системе всфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальныхнужд» (далее - Федеральный закон №44-ФЗ), гражданским законодательствомРоссийской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации,нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ,услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе настоящимПоложением, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

**II. Функции и полномочия**

2.1. Принятие решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек(штрафов, пеней) по контрактам, заключенным администрацией Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района.

**III. Порядок и случаи осуществления комиссией списания сумм неустоек**

**(штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю)**

3.1. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) осуществляется в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 04.07.2018 N 783 «О списании начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом» (далее - Постановление).

3.2. В случае если поставщик (подрядчик, исполнитель) не подтвердил наличиеначисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), принятие решения о еесписании не допускается.

3.3. Секретарь комиссии принимает пакет документов, указанный в пункте 5Постановления.

3.4. При наличии оснований и документов, указанных в пункте 5 Постановления, секретарь комиссии организует заседание комиссии для принятия решения о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней) и в течение 10 дней со дня осуществления сверки расчетов с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по начисленной и неуплаченной сумме неустоек (штрафов, пеней) оформляет решение о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней).

3.5. Решение о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов,пеней) принимается комиссией и оформляется распоряжением администрации Залиманского сельского поселения Богучарского муниципального района в соответствии с пунктом 9 Постановления.Необходимый кворум для принятия решения о списании начисленной и неуплаченнойсумме неустоек (штрафов, пеней) составляет 50% членов комиссии +1.

3.6. Списание начисленных и неуплаченных сумм неустоек (штрафов, пеней) всоответствии с пунктом 3 Постановления распространяется на принятую к учетузадолженность поставщика (подрядчика, исполнителя) независимо от срока еевозникновения и осуществляется заказчиком на основании решения о списанииначисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), указанного в пункте 3.5.настоящего Положения, в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения всоответствии с Инструкцией по применению единого плана счетов бухгалтерского учетадля государственных органов власти (государственных органов), органов местногосамоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами,государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений №157н.

3.7. Заказчик в течение 20 дней со дня принятия решения о списании начисленной инеуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней), указанного в пункте 3.5. настоящегоПоложения, направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) в письменной формеуведомление о списании начисленной и неуплаченной суммы неустоек (штрафов, пеней)по контрактам с указанием ее размера по форме согласно приложению к Правиламсписания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику,исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащимисполнением обязательств, предусмотренных контрактом, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 04.07.2018 N 783 «О списании начисленныхпоставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком сумм неустоек(штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств,предусмотренных контрактом».

3.8. Формирование уведомления, указанного в пункте 3.7. настоящего Положения,осуществляется секретарем комиссии в соответствии с информацией и документами,включенными в реестр контрактов, заключенных заказчиками.